

---

**KOMUNIKAT W SPRAWIE  
REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH  
NA ROK SZKOLNY 2018/2019**

**WARUNKI I ZASADY UDZIAŁU W REKRUTACJI**

O przyjęcie do przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na rok szkolny 2018/2019 mogą ubiegać się dzieci w wieku **3 – 6 lat** (dotyczy roczników: od 2015 do 2012), zamieszkałe na terenie Gminy Zbrostawice.

Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w przedszkolu/oddziale przedszkolnym prowadzi się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka.

Wniosek można pobrać ze strony internetowej (wzór wniosku z załącznikami - oświadczenia od nr 1 do nr 5) lub w każdej placówce.

Rodzice/prawni opiekunowie mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka **do maksymalnie trzech przedszkoli/oddziałów przedszkolnych**, dokonując wyboru poprzez wpisanie we wniosku placówek w odpowiedniej kolejności - od najbardziej do najmniej preferowanych.

**W przypadku złożenia wniosków do dwóch lub trzech placówek w punkcie II wniosku należy wpisać te placówki w tym samym porządku.**

Wniosek wypełniony ręcznie wraz ze stosownymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć **w każdej z 3 wybranych placówek** (wymienionych we wniosku) **w terminie od 1 do 16 lutego 2018 r. do godz. 15 00.**

**UWAGA!**

**Rodzice dzieci urodzonych w 2012 r. i nieuczęszczających** dotychczas do przedszkola/oddziału przedszkolnego, **są zobowiązani do uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym** (konieczność złożenia wniosku), **ale ich dzieci są przyjmowane do przedszkola z mocy art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, który stanowi, że dzieci w wieku 6 lat są obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.**

**I ETAP REKRUTACJI – KRYTERIA USTAWOWE określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW**

Gdy liczba kandydatów spełniających warunek zamieszkania na terenie Gminy Zbrostawice przewyższa liczbę wolnych miejsc w przedszkolach/oddziałach przedszkolnych, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, które mają **JEDNAKOWĄ WARTOŚĆ:**

Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie nr 1 o wielodzietności rodziny kandydata
Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.)
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.)
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie nr 2 o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 697 ze zm.)

## II ETAP REKRUTACJI – KRYTERIA OKREŚLONE PRZEZ RADĘ GMINY ZBROSŁAWICE

Uchwałą Nr XXVII/314/2017 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Zbrosławice, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz przyznania każdemu kryterium określonej liczby punktów (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 20 marca 2017 r. Poz. 1711), zmienioną Uchwałą NR XXIX/332/2017 RADY GMINY ZBROSŁAWICE z dnia 10 maja 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 16 maja 2017 r. Poz. 3143)

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole/oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na II etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria i odpowiadająca im liczba punktów oraz dokumenty potwierdzające w/w kryteria:

Kryterium	Dokument niezbędny do potwierdzenia spełnianie kryterium	Liczba punktów
Oboje rodzice (prawni opiekunowie) kandydata pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą/ rodzic samotnie wychowujący kandydata	Oświadczenie nr 3 o zatrudnieniu/nauce – każdego z rodziców/prawnych opiekunów/ rodzica samotnie wychowujący kandydata	50
Jeden z rodziców (prawny opiekun) kandydata pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	Oświadczenie nr 3 o zatrudnieniu/nauce –rodzica/prawnego opiekuna kandydata	30
Rodzeństwo kandydata będzie kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu/oddziale przedszkolnym, w roku szkolnym na który jest prowadzona rekrutacja	Oświadczenie nr 4 rodzica/prawnego opiekuna kandydata o kontynuowaniu przez rodzeństwo kandydata edukacji przedszkolnej w roku szkolnym na który jest prowadzona rekrutacja	10
Oboje rodzice (prawni opiekunowie) kandydata mieszkają na terenie Gminy Zbrosławice i rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych według właściwości zamieszkania	Oświadczenie nr 5 – każdego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata o zamieszkaniu i rozliczaniu się z podatku dochodowego od osób fizycznych	5

## TERMINY REKRUTACJI

I.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego/oddziału przedszkolnego w SP wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01 lutego 2018 r. do 16 lutego 2018 r. do godz.15 <sup>00</sup>	od 28 marca 2018 r. do 04 kwietnia 2018 r. do godz.15 <sup>00</sup>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola	do 23 lutego 2018 r.	do 06 kwietnia 2018 r.

	publicznego/oddziału przedszkolnego w SP i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 59 ze zm.)	do godz.15 <sup>00</sup>	godz.15 <sup>00</sup>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	19 marca 2018 r. do godz.15 <sup>00</sup>	27 kwietnia 2018 r. do godz.15 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 20 marca 2018 r. do 23 marca 2018 r. do godz.15 <sup>00</sup>	od 30 kwietnia 2018 r. do 07 maja 2018 r. do godz.15 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27 marca 2018 r. do godz.15 <sup>00</sup>	08 maja 2018 r. do godz.15 <sup>00</sup>

#### **UWAGA - WAŻNE INFORMACJE!**

**Wszystkie oświadczenia** dołączone do wniosku składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**” (art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe).

**Wszystkie dokumenty** dołączone do wniosku składa się w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica/ prawnego opiekuna kandydata.

Wniosek rodzica/prawnego opiekuna rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora każdego przedszkola/ szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi.

**Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach dołączonych do wniosku, potwierdzających spełnianie zaznaczonych kryteriów i wyznacza termin przedstawienia w/w dokumentów.**

**Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może również zwrócić się z wnioskiem do Wójta Gminy Zbrosławice o potwierdzenie w/w okoliczności. W tym celu Wójt:**

- 1) korzysta z informacji, które zna z urzędu,
- 2) może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji,
- 3) może zlecić przeprowadzenie wywiadu, aby zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej dokumentów potwierdzających spełnienie okoliczności zawartych

w oświadczeniach oraz w przypadku negatywnego wyniku weryfikacji w/w oświadczeń **przyjmuje się, że kandydat nie spełnił danego kryterium.**

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w przedszkolu/szkole z oddziałami przedszkolnymi, do którego/j dziecko zostało zakwalifikowane. Brak w/w potwierdzenia w wyznaczonym terminie jest równoznaczny z rezygnacją z uczęszczania dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego.

#### **Komisja rekrutacyjna:**

- 1) przyjmuje dziecko do przedszkola/oddziału przedszkolnego, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice/ prawni opiekunowie pisemnie potwierdzili wolę zapisu dziecka w terminie od 20 do 23 marca 2018 r. do godz. 15 00,
- 2) podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/ oddziału przedszkolnego.

#### **Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:**

- 1) wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danego przedszkola/ oddziału przedszkolnego w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
- 2) wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
- 3) złożyć skargę do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola/szkoły.

Zgodnie z art. 4 pkt 42 i pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ilekroć w niniejszych zasadach rekrutacji jest mowa o:

- 1) **wielodzietności rodziny** - oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,
- 2) **samotnym wychowywaniu dziecka** – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Rodzice/prawni opiekunowie **zamieszkali poza Gminą Zbrostawice**, mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola/ oddziału przedszkolnego na terenie Gminy Zbrostawic, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą Prawo oświatowe, Gmina Zbrostawice nadal dysponuje wolnymi miejscami w danym przedszkolu/oddziale przedszkolnym. W przypadku większej liczby dzieci zamieszkałych poza Gminą Zbrostawice przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne, zgodnie z ustawą Prawo oświatowe.